



คำสั่งเทศบาลเมืองชะอำ
ที่ ๓๔๔ /๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาด้านจริยธรรม

ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ ตามประกาศราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๙ ตอนพิเศษ ๑๕ ง หน้า ๒๘ โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานนั้น ซึ่งจะต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวและพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ เพื่อใช้เป็นหลักฐานสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานรัฐ

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรเทศบาลเมืองชะอำ มีแนวปฏิบัติในเรื่องจริยธรรมและคุณธรรม พฤติกรรมที่พึงปฏิบัติและไม่พึงปฏิบัติ สำหรับบุคลากรทุกตำแหน่ง สอดคล้องกับบทบาท ภารกิจและสภาพ ปัญหาความเสี่ยงทางจริยธรรม และเพื่อขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นของเทศบาลเมืองชะอำ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาด้านจริยธรรมดังต่อไปนี้

๑. ปลัดเทศบาลเมืองชะอำ	ประธานกรรมการ
๒. รองปลัดเทศบาล	คณะกรรมการ
๓. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการสำนักช่าง	คณะกรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	คณะกรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ	คณะกรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะกรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองการประปา	คณะกรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะกรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	คณะกรรมการ
๑๒. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการ/เลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา ตอบคำถามทางจริยธรรม ให้คำแนะนำ เสนอแนะ พฤติกรรมที่พึงปฏิบัติและไม่พึงปฏิบัติ สำหรับบุคลากรเทศบาลเมืองชะอำ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอนุกุล พรสมบุญศิริ)
นายกเทศมนตรีเมืองชะอำ



ประกาศเทศบาลเมืองชะอำ
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายการบริหารงานบุคคลตามความต้องการและความเหมาะสมของท้องถิ่นประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ บัญญัติให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล มีอำนาจหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างของเทศบาล ให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหารอำนาจหน้าที่ของเทศบาลและจะต้องอยู่ภายใต้การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างของเทศบาล ที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล กำหนดเพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลเมืองชะอำ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน mas (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

เทศบาลเมืองชะอำได้ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเพชรบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล และกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง

๑. จัดโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน
๒. การกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลังโครงสร้างส่วนราชการที่เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และ แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. วางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลเมืองชะอำ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น ให้การปฏิบัติงานสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี
๔. ควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๕. การสรรหาบุคคลให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเพชรบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงประโยชน์แก่ทางราชการเป็นสำคัญ

๖. การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา โดยคำนึงถึงคุณภาพและปริมาณงาน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานที่ได้ปฏิบัติมา ความสามารถและความอดสาหะในการปฏิบัติงาน ความมีคุณธรรมจริยธรรมตลอดจนการรักษาวินัยที่เหมาะสมกับการเป็นพนักงานเทศบาล โดยจัดทำการประเมิน อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้งและเปิดโอกาสให้ผู้ถูกประเมินชี้แจงหรือขอคำปรึกษาด้วยและให้นำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ ได้แก่ การเลื่อนขั้นเงินเดือน, การให้รางวัลประจำปีและ

ค่าตอบแทนอื่น ๆ, การพัฒนาและการแก้ไขการปฏิบัติงาน, การแต่งตั้งพนักงานเทศบาล, การให้ออกจากราชการ, การให้รางวัลใจและการบริหารงานบุคคลเรื่องอื่น ๆ

๗. วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและกิจการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเพชรบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลและที่เกี่ยวข้อง

ด้านการพัฒนาบุคลากร

๑. มีการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปีเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลให้เป็นผู้ที่มีความรู้ทักษะทัศนคติที่ดีมีคุณธรรมจริยธรรมอันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการมีประสิทธิภาพสนองนโยบายของรัฐบาลนโยบายของผู้บริหารตลอดจนสามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่าเกิดประโยชน์ต่อท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

๒. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ตามสายงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งแต่ละประเภทอย่างสม่ำเสมอ

๓. เทศบาลมีการจัดอบรมพัฒนาบุคลากรในหลักสูตร / กิจกรรมต่าง ๆ เป็นประจำทุกปีเพื่อพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติ งานเสริมสร้างการทำงานเป็นทีมและรักในองค์กร

๔. สนับสนุนให้บุคลากรได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

๕. ส่งเสริมให้เกิดการจัดการความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ การถ่ายทอด แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ทั้งในระบบ และนอกระบบ

๖. การสนับสนุนให้เกิดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงานที่เอื้อต่อคุณภาพชีวิต
-ยกย่อง ชมเชย พนักงานครู ที่เป็นคนเก่งคนดีและทำคุณประโยชน์ให้แก่องค์กร
-มีการจัดเวรยามรักษาความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน
-มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณนอกอาคารสำนักงานงาน
-มีการติดตั้งถังดับเพลิงเพื่อความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน
-ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยถูกสุขลักษณะน่าอยู่
ทำงานและมีความสุขในการทำงาน

-มีเครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ ในการปฏิบัติงานที่เพียงพอและทันสมัย

๗. จัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้แก่พนักงานเทศบาลตามหลักเกณฑ์

ด้านการส่งเสริมคุณธรรม

ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองชะอำ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติอันวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาลโดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

๒. การมีจิตสำนึกที่ดีซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบ

๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและ
ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

๔. การยืนหยัดทำให้สิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมและถูกกฎหมาย

๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็วมีอัธยาศัยดี ไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
๗. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๘. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
๙. ข้าราชการดีเด่นประจำปี ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘



(นายอนุกุล พรสมบุญศิริ)
นายกเทศมนตรีเมืองชะอำ