

กองการประปา

งานที่ให้บริการ	การขอใช้น้ำประปาเทศบาลเมืองชะอำ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองประปาเทศบาลเมืองชะอำ

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ

กองการประปาเทศบาลเมืองชะอำ

๕๐๓ ถนนเพชรเกษม ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ

จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๑๒๐ โทร. ๐๓๒ - ๔๗๑๖๔๖

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่หยุดพักเที่ยง)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

กองการประปา มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมการผลิตและการจำหน่ายน้ำประปา การติดตั้งประปา การควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับการงบประมาณรายได้ รายจ่าย การบัญชี พัสดุ การวางแผนปรับปรุงในข้อบกพร่องต่างๆ ของการประปา รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีภารกิจงานที่ให้บริการประชาชน มีดังนี้

๑. การขอใช้น้ำประปาในเทศบาลเมืองชะอำ
๒. การฝากมาตรวัดน้ำประปา
๓. การย้ายสถานที่ใช้น้ำประปา
๔. การโอนสิทธิการใช้น้ำประปา
๕. การขอยกเลิกในการใช้น้ำประปาและขอเงินประกันคืน
๖. การขอขยายเขตจ่ายน้ำประปา
๗. การขอลดสิทธิค่าน้ำประปา
๘. การขอแก้ไขชื่อ-สกุล-บ้านเลขที่

รายงานเอกสารหลักฐานประกอบการขอมิเตอร์ประปา

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้านที่ขอติดตั้งประปาและ /หรือสำเนาทะเบียนบ้านฉบับที่มีชื่อผู้ขอติดตั้งประปาอยู่ในทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๓. กรณีขอติดตั้งประปาเป็นหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ บ้านพักทางราชการ และรัฐวิสาหกิจ ที่ได้จดทะเบียนมีใบอนุญาตแล้วต้องให้หัวหน้าส่วนราชการ องค์การ

๔. กรณีผู้ขอติดตั้งประปาเป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด ห้างหุ้นส่วนสามัญ ธนาคารพาณิชย์ โรงเรียนเอกชน และนิติบุคคลอื่นๆ ให้ผู้จัดการหรือเจ้าของผู้มีอำนาจตามกฎหมาย เป็นผู้ลงนามในแบบคำร้องขอติดตั้งน้ำประปา และเป็นผู้สัญญาใช้น้ำประปาเทศบาลเมืองชะอำในการดำเนินการข้างต้น หากเจ้าของบ้าน หัวหน้าส่วนราชการ ผู้จัดการ หรือเจ้าของบริษัท ห้างร้าน ฯลฯ ไม่สามารถจะยื่นคำขอและ/หรือ เป็นผู้สัญญาใช้น้ำประปาด้วยตนเอง ให้ทำหนังสือมอบอำนาจให้ผู้หนึ่งผู้ใดทำการแทนได้ และผู้มอบอำนาจจะต้องนำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับที่มีชื่อผู้รับมอบอำนาจให้ไว้แก่เทศบาลฯ อย่างละ ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนา

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ลำดับขั้นตอน	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (วัน)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	รับเอกสารคำร้อง/คำขอ	๓ นาที	ผู้ยื่นคำขอ	
๒.	กรอกข้อมูลรายละเอียดตามแบบฟอร์ม	๕ นาที	ผู้ยื่นคำขอ	
๓.	ตรวจสอบคำขอ/คำร้องและเอกสารประกอบ	๓ นาที	จนท.ผู้รับคำร้อง	
๔.	เจ้าหน้าที่ออกสำรวจสถานที่	๒	จนท. งานสำรวจและออกแบบ	
๕.	เจ้าหน้าที่จัดทำแบบแปลนแผนผัง/ประมาณการค่าใช้จ่าย	๑	จนท. งานสำรวจและออกแบบ	
๖.	หัวหน้างานตรวจสอบ		หน.งานพัฒนารายได้/ จนท.งานสำรวจและ ออกแบบ	
๗.	พิจารณาเสนอความเห็น	๑	ผู้อำนวยการ	
๘.	เสนอความเห็น	๑	ปลัดเทศบาล	

๙.	พิจารณาอนุญาต/ไม่อนุญาต	๑	นายกเทศมนตรี	
๑๐.	แจ้งผลให้ผู้ขออนุญาตทราบ	๒	จนท.ธุรการ	
๑๑.	ติดตั้งมาตร	๕	งานซ่อมบำรุง	นับแต่วันที่ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว
	รวมระยะเวลา			

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาในการดำเนินการไม่เกิน ๑๕ วัน ทำการ

ค่าธรรมเนียม

ผู้ใช้น้ำจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้น้ำประปาตามระเบียบเทศบาลเมืองชะอำ ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการเงื่อนไขในการใช้น้ำประปา และอัตราค่าบริการ และตามประกาศเทศบาลเมืองชะอำ เรื่องกำหนดอัตราส่วนค่าธรรมเนียมในการใช้น้ำประปาเทศบาลเมืองชะอำ ประกาศเทศบาลเมืองชะอำ เรื่องการปรับปรุงอัตราค่ามาตรวัดน้ำ กองการประปาเทศบาลเมืองชะอำ ซึ่งสามารถตรวจสอบหรือสอบถามได้ที่กองการประปา เทศบาลเมืองชะอำ โทรศัพท์ ๐๓๒ - ๔๗๑๖๔๖ โทรสาร ๐๓๒ - ๔๗๐๑๗๗

รายการเอกสารหลักฐานประกอบกรณีฝากมาตร

สำหรับการฝากมาตรวัดน้ำกับกองการประปา ฯ การฝากมาตรวัดน้ำจะฝากต่อเนื่องได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑ ปี ผู้ใช้น้ำจะต้องชำระเงินค่าน้ำประปาในส่วนที่ใช้ไปก่อนฝากมาตรวัดน้ำและชำระค่าธรรมเนียมถอดและฝากมาตรวัดน้ำ ในปีแรกตามขนาดมาตรวัดน้ำ

๑. สำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวพนักงานองค์การของรัฐ พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บิลใบเสร็จค่าน้ำประปา
๓. ชำระค่าธรรมเนียมฝากมาตร

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ลำดับ ขั้นตอน	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ (นาที)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	ยื่นคำขอฝากมาตรวัดน้ำ	๒	ผู้ยื่นคำขอ	
๒.	ตรวจสอบความถูกต้อง	๒	จนท.ผู้รับรอง	
๓.	ชำระค่าธรรมเนียม	๒	จนท.การเงินฯ	
๔.	พิจารณาอนุญาต	๒	ผู้อำนวยการ	
	รวมระยะเวลา	๘		

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อร้องเรียนได้ที่ กองประปา เทศบาลเมือง
ชะอำ เบอร์โทร ๐๓๒ - ๔๗๑๖๔๖ โทรสาร ๐๓๒ - ๔๗๐๑๗๗